



# **PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIEŃ Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 7 IM. JANUSZA KORCZAKA W GIŻYCKU**

## ***Podstawaprawna:***

*1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2019 poz. 373)*

*§ 4.1 Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.*

*2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.*

*3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej, a w szkole policealnej –semestralnej, oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”*

## Procedura postępowania

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
2. W wyjątkowych sytuacjach mogą zwolnić ucznia z uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego rodzice (opiekunowie prawni) poprzez dokonanie umotywowanego usprawiedliwienia. Rodzice mogą zwolnić pisemnie ucznia na maksymalnie 1 tydzień, przy czym łączna długość tego typu zwolnień nie powinna przekraczać dwóch tygodni w półroczu.
3. Dłuższe zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego musi być poparte odpowiednim zaświadczeniem wystawionym przez lekarza.
4. Zaświadczenie lekarskie, wskazujące na konieczność zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który obowiązany jest przechowywać je do końca danego roku szkolnego, tj. do 31 sierpnia.
5. Zaświadczenie lekarskie wystawione na okres dłuższy niż miesiąc, jednak nieobejmujące całego półrocza, należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły. W przypadku dostarczenia kolejnego/ kolejnych zaświadczeń dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie tych wszystkich zaświadczeń.
6. Zwolnienie może dotyczyć pierwszego, drugiego półrocza lub całego roku szkolnego, w zależności od wskazań lekarza zawartych w zaświadczeniu o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach.
7. Rodzice (prawni opiekunowie) składają do Dyrektora szkoły wniosek o zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego\* i załączają zaświadczenie lekarskie.
8. Wniosek należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż:
  - a) w przypadku zwolnienia dotyczącego I półrocza – do 10 września danego roku szkolnego,
  - b) w przypadku zwolnienia dotyczącego II półrocza – do 10 lutego danego roku szkolnego.W przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawianych w ciągu roku szkolnego rodzice składają wnioski poza ustalonymi wyżej terminami, jednak niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia lekarskiego.
9. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z ćwiczeń z wsteczną datą (np. zaświadczenie wystawione w dniu 15 października, a lekarz zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego od 1 września) będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
10. Zwolnienie niedostarczone w terminie będzie ważne od daty jego złożenia w sekretariacie.
11. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice otrzymują jeden egzemplarz decyzji dyrektora.

12. W przypadku decyzji odmownej rodzice (opiekunowie prawni) mogą się odwołać za pośrednictwem dyrektora do Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty.

13. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia i otrzymują egzemplarz decyzji dyrektora.

14. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z danego przedmiotu.

15. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego przez całe półrocze w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony/zwolniona”.

16. Uczeń zwolniony z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach z wychowania fizycznego pozostaje pod opieką nauczyciela. Uczeń zwolniony z zajęć nie opuszcza terenu szkoły. W czasie lekcji wychowania fizycznego przebywa w czytelnicy pod opieką nauczyciela bibliotekarza. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia\*\* rodziców (opiekunów prawnych) złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy.

17. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma zaznaczone w dzienniku nieobecności usprawiedliwione.

18. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów nauczyciel wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy rodziców (opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami.

19. Procedura obowiązuje od 1 września 2017 roku. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą przez wychowawców podczas zebrań, uczniowie na najbliższych lekcjach przez nauczycieli wychowania fizycznego.

Procedurę wprowadzono na mocy Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 7 im. Janusza Korczaka w Giżycku nr 21/2017 z dnia 1 września 2017 r.

\*wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do procedury

\*\*wzór oświadczenia rodziców stanowi załącznik nr 2 do procedury

**Załącznik nr 1 do procedury uzyskiwania zwolnień z wf**

Giżycko, .....

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 7  
w Giżycku

Sz. P. ....

**WNIOSEK O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

Proszę o zwolnienie mojego syna/córki .....  
ur. ...., ucznia / uczennicy klasy ..... , z wykonywania  
określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego/realizacji zajęć wychowania  
fizycznego w okresie:

- od dnia ..... do dnia .....

- na okres I lub II półrocza roku szkolnego 20..... / 20.....

z powodu .....

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

.....  
(podpis rodzica / prawnego opiekuna)

**Załącznik nr 2 do procedury uzyskiwania zwolnień z wf**

.....  
imię i nazwisko opiekuna/rodzica

Giżycko, .....

.....  
.....  
adres/telefon

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 7  
w Giżycku

Sz. P. ....

W związku ze zwolnieniem syna/ córki ..... ucz. kl. ....  
w okresie od ..... do ..... z realizacji zajęć  
wychowania fizycznego, zwracam się z prośbą o zwolnienie syna/córki z obowiązku  
obecności na w/w zajęciach w dniach, gdy są one na pierwszej/ostatniej lekcji.

W innym przypadku uczeń pozostaje w czytelnicy pod opieką nauczyciela bibliotekarza.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna/córki w tym  
czasie poza terenem szkoły.

.....  
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**Decyzja dyrektora szkoły:**

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\*

.....  
(data, podpis dyrektora)